

# ANDREIA PINTO



## Dados pessoais

- Nome**  
Andreia Pinto
- Morada**  
Porto, Portugal
- Número de telefone**  
930 000 000
- E-mail**  
exemplo@cvmaker.pt

## Certificações

- Formação em Excelência no Atendimento ao Cliente (CSE), Instituto de Formação Profissional (IEFP), 2021
- Higiene e Segurança no Retalho, Conselho de Segurança e Saúde no Trabalho, 2018

## Competências

- Atendimento ao Cliente
- Manuseamento de Caixa
- Conhecimento de Produtos
- Reposição de Stock
- Merchandising Visual
- Suporte em Vendas
- Formação e Mentoria
- Gestão de Inventário
- Normas de Segurança e Higiene
- Operação de Caixa Registradora

Assistente de Loja dedicada e entusiasta, com mais de 3 anos de experiência na prestação de um serviço de excelência. Grande conhecimento das operações de retalho, aliando comunicação eficaz e competências de liderança. Comprometida com a manutenção de um ambiente de loja organizado e atrativo. Experiente na formação e mentoria de novos colaboradores, assegurando um serviço de alta qualidade e um sólido conhecimento dos produtos, promovendo uma experiência acolhedora para os clientes.

## Experiência profissional

### Assistente de Loja

mai 2019 - Presente

Continente, Porto

Atendimento ao cliente, fornecendo recomendações de produtos e respondendo a dúvidas para garantir uma experiência de compra positiva. Operação da caixa registadora, processamento preciso de transações e gestão segura de pagamentos em dinheiro e cartão. Manutenção da organização da loja, reposição de stock e criação de exposições atrativas para captar clientes e promover produtos.

- Formei e orientei estagiários e assistentes juniores, preparando programas de integração e planos mensais.
- Promovida de assistente de loja a líder de equipa em menos de um ano.
- Desenvolvi e implementei um programa de formação em vendas, melhorando o conhecimento dos produtos pela equipa e aumentando as vendas adicionais em 20%.

### Assistente de Vendas

set 2017 - mar 2019

Zara, Vila Nova de Gaia

Atendimento personalizado aos clientes, auxiliando na escolha de vestuário e acessórios, resultando num aumento de 15% nas vendas. Gestão de inventário, realizando verificações regulares de stock e contacto com fornecedores para reposição atempada. Colaboração na organização de eventos promocionais e campanhas sazonais.

- Melhorei a apresentação visual da loja, criando expositores apelativos, atualizando sinalética e garantindo disponibilidade de stock.
- Distinguida como "Empregado do Mês" por duas vezes, superando consistentemente as metas de vendas e prestando um serviço de excelência.
- Alcancei os objetivos trimestrais de vendas, ultrapassando as metas mensais em média 10%.

## Educação

Diploma do Ensino Secundário, Escola Secundária da Ramada, Porto, 2017

## Referências

Referências disponíveis mediante pedido